

Mestská časť Bratislava–Dúbravka

Materiál na 28. zasadnutie
Miestneho zastupiteľstva
dňa 14. septembra 2010

Analýza jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka

Predkladateľ:

Ing. Ján Sandtner
starosta

Materiál obsahuje:

- návrh uznesenia
- Analýza jednotlivých možností ...
- uznesenie MR
- stanovisko komisie ekonomickej
a podnikateľských aktivít

Zodpovedný:

PhDr. František Guth
prednosta MÚ

Spracovateľ:

Ing. Ing. Packová
vedúca ekonomického oddelenia

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo

berie na vedomie analýzu jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka,

schvaľuje ponechať pre Dom kultúry Dúbravka právnu formu príspevkovej organizácie,

ukladá prednostovi úradu pripraviť do miestneho zastupiteľstva materiál s formou príspevkovej organizácie v súlade s § 28 ods. 2 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov pre Dom kultúry Dúbravka.

T: február 2011

Uznesenie Miestnej rady č. 388/2010

Miestna rada

A. berie na vedomie

analýzu jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka.

B. odporúča

miestnemu zastupiteľstvu ponechať pre Dom kultúry Dúbravka formu príspevkovej organizácie.

C. žiada

prednostu miestneho úradu pripraviť materiál do miestneho zastupiteľstva s formou príspevkovej organizácie v súlade s § 28 ods. 2 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov pre Dom kultúry Dúbravka.

Hlasovanie: prítomní: 7 za: 7 proti: 0 zdržali sa: 0

Stanovisko ekonomickej komisie

1. Ekonomická komisia berie na vedomie analýzu jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka.

Hlasovanie: prítomní: 6 za: 6 proti: 0 zdržali sa: 0

Plnenie uznesenia MZ č. 460/2010/B zo dňa 09.02.2010 s termínom plnenia 21.09.2010

Miestne zastupiteľstvo ukladá prednostovi

vypracovať ekonomickú analýzu jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka (príspevková, rozpočtová, preddavková, s.r.o) a navrhnúť najvhodnejší variant z hľadiska minimalizácie nákladov na činnosť Domu kultúry Dúbravka pre mestskú časť Bratislava-Dúbravka (vrátane nákladov na prevádzku, opravy a údržbu).

Plnenie uznesenia MZ č. 475/2010/B zo dňa 30.03.2010 s termínom plnenia 21.09.2010

Miestne zastupiteľstvo ukladá

riaditeľke Domu kultúry Dúbravka a prednostovi miestneho úradu zabezpečiť vypracovanie ekonomicko-právnej analýzy dopadu odňatia nehnuteľného majetku Domu kultúry Dúbravka a jeho vrátenie do majetku mestskej časti najmä z hľadiska dopadu na hospodárenie Domu kultúry Dúbravka a na rozpočet mestskej časti Bratislava-Dúbravka.

Miestne zastupiteľstvo uznesením č. 487/2010 zo dňa 18.05.2010 žiadalo prednostu miestneho úradu, aby ekonomické oddelenie a Dom kultúry Dúbravka vypracovali analýzu dopadu zmeny financovania DKD z dôvodu zníženia príjmu za prenájom z priestorov v Tatrabanke a aby bol predložený upravený rozpočet Domu kultúry Dúbravka s termínom plnenia 29.06.2010.

Analýza dopadu zmeny financovania Domu kultúry Dúbravka a návrh na úpravu rozpočtu Domu kultúry Dúbravka bola predložená na rokovanie MZ dňa 29.06.2010. Materiál predkladateľ stiahol z rokovania.

Analýza jednotlivých možností právnej formy Domu kultúry Dúbravka

1. Príspevková organizácia Dom kultúry Dúbravka je zriadená na základe zriaďovacej listiny Miestneho zastupiteľstva v Dúbravke číslo 3217/91 zo dňa 25.09.1991 v súlade so zákonom SNR č. 377/90 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave a Štatútom hl. mesta Bratislavy. Zakladateľom DKD je Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len „zriaďovateľ“). Úlohou DKD je plniť najmä požiadavky zriaďovateľa podľa Štatútu DKD zo dňa 25.09.1991 v znení dodatku č. 1 zo dňa 28.09.1999.

V súčasnosti je činnosť príspevkových organizácií determinovaná predovšetkým základným právnym predpisom, t. j. zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“), ktorý upravuje ustanovením § 1 písm. d) zriaďovanie rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií a hospodárenie rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií. Hospodárenie príspevkových organizácií je založené na plnení úloh od zriaďovateľa, za ktoré patrí príspevkovej organizácii odmena vo forme tržieb.

Podľa § 21 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách príspevková organizácia je právnická osoba štátu, obce a vyššieho územného celku, ktorej menej ako 50 % výrobných nákladov je pokrytých tržbami a je na štátny rozpočet, rozpočet obce alebo na rozpočet VÚC zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.

Podľa § 21 ods. 11 zákona o rozpočtových pravidlách rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie zriadené rozhodnutím zriaďovateľa možno zrušiť, meniť ich podriadenosť alebo spôsob financovania z rozpočtovej organizácie na príspevkovú organizáciu alebo naopak rozhodnutím zriaďovateľa.

Podľa § 21 ods. 12 zákona o rozpočtových pravidlách zriaďovateľ príspevkovej organizácie je povinný ju zrušiť k 31. decembru roka, v ktorom zistí, že

- a) tržby príspevkovej organizácie nepokrývajú jej výrobné náklady v súlade s odsekom 2 (t. j.: Príspevková organizácia je právnická osoba obce, ktorej menej ako 50% výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet obce zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci rozpočtu.) počas najmenej dvoch po sebe bezprostredne nasledujúcich rokov alebo
- b) príspevková organizácia nespĺňa podmienky podľa odseku 3 (t. j.: rozpočtové a príspevkové organizácie /ďalej len „RO a PO“/ možno zriadiť na plnenie úloh obce vyplývajúcich z osobitných predpisov. RO a PO nemožno zriadiť na výkon rozhodovacích právomoci, ktoré pre zriaďovateľa vyplývajú z osobitných predpisov).

Podľa § 24 ods. 7) zákona o rozpočtových pravidlách príspevková organizácia uhrádza náklady na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov a z príspevku od zriaďovateľa, pričom vlastné zdroje používa prednostne. Zriaďovateľ poskytuje príspevkovej organizácii príspevok na

prevádzku v takej výške, aby jej rozpočet bol vyrovnaný. Zriaďovateľ môže príspevkovej organizácii krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok, za ktorých bol určený finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou.

Príspevková organizácia Dom kultúry Dúbravka zriadená miestnym zastupiteľstvom Dúbravka spĺňa všetky podmienky ustanovené zákonom o rozpočtových pravidlách pre fungovanie príspevkovej organizácie. Zriaďovateľ nie je povinný ju rušiť, meniť jej podriadenosť či spôsob financovania. V prípade, že by príspevková organizácia nespĺňala zákonom stanovené podmienky, tak by bola vylúčená zo sektora organizácii verejnej správy. Príspevková organizácia DKD je stále vedená v štatistickom registri organizácií.

Podľa § 28 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách príspevková organizácia môže vykonávať so súhlasom zriaďovateľa podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené zriaďovateľom. **Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Výnosy a náklady na túto činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.** Hlavným cieľom fungovania príspevkovej organizácie je však plnenie úloh zriaďovateľa vymedzené v zriaďovacej listine príspevkovej organizácie.

Pri súčasných podmienkach hospodárenia príspevkovej organizácie a plnení úloh mestskej časti Dúbravka vyplývajúcich z osobitných predpisov, by bolo jedno z riešení pokračovať v súčasnej podobe právnej formy príspevkovej organizácii s možnosťou súhlasu zriaďovateľa podnikateľskej činnosti DKD.

Využili by sa tak výhody zákonnej formy príspevkovej organizácie, ako je napr.: Podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov, oslobodené od dane sú kultúrne služby a dodanie tovarov úzko s nimi súvisiacich, to by sa však nevzťahovalo na podnikateľskú činnosť DKD.

Dom kultúry je spojený s Miestnou knižnicou a jej kultúrne a iné verejnoprospešné činnosti nebývajú ziskové. Preto je predpoklad, že bude naďalej spĺňať podmienky príspevkovej organizácie podľa § 21 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách za podmienky, že bude plniť úlohy mestskej časti.

V prípade, že by DKD naďalej ostal príspevkovou organizáciou, bolo by vhodné aktualizovať Štatút Domu kultúry Dúbravka, hlavne v oblasti poslania a predmetu činnosti a prehodnotiť miestnym zastupiteľstvom zverený hnutel'ný a nehnuteľný majetok Domu kultúry Dúbravka.

Podľa § 13 ods. 1 písm. b) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov sú od dane oslobodené príjmy obcí a vyšších územných celkov z prenájmu a z predaja ich majetku.

2. Ďalšia je možná zmena z príspevkovej organizácie na rozpočtovú organizáciu. Výhodou tejto formy je jednoduchosť tejto zmeny. Zmenila by sa zriaďovacia listina pri zachovaní právnej subjektivity a fungovala by na obdobných princípoch hospodárenia, účtovania a spoločných právnych predpisoch. Nevýhodou rozpočtovej organizácie je, že nemôže podnikáť.

3. Podľa metodického usmernenia MF SR k postupu zriaďovateľov príspevkových organizácií pri aplikácii § 37 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách môže zriaďovateľ príspevkových organizácií vykonať transformáciu príspevkovej organizácie mimo sektora verejnej správy na neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby v súlade so zákonom č. 13/2002 Z. z. o podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (transformačný zákon) a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

Uvedený postup nemôže uplatniť v súlade s ustanovením § 1 ods. 2 transformačného zákona zriaďovateľ príspevkovej organizácie zriadenej zákonom, zriaďovateľ príspevkovej organizácie zriadenej na plnenie úloh obranyschopnosti a bezpečnosti štátu a **zriaďovateľ, ktorým je obec** a vyšší územný celok.

4. Podľa hospodárenia rozpočtových organizácií v súlade s § 22 zákona o rozpočtových pravidlách môže zriaďovateľ určiť, ktoré vnútorné organizačné jednotky v rámci rozpočtovej organizácie v jeho pôsobnosti budú hospodáriť iba so zvereným preddavkom ako preddavková organizácia. Preddavkové organizácie nie sú právnickými osobami. Nevýhodou by bolo, že na MÚ by pribudla zodpovednosť a súvisiace činnosti (zmluvy, právne, ekonomické, finančné, majetkové povinnosti).

5. Z dôvodu potreby zachovania, skvalitnenia a zefektívnenia funkcií uvedených v Štatúte Domu kultúry Dúbravka, ktoré vykonáva táto príspevková organizácia a v zmysle cit. platnej právnej úpravy je možné pristúpiť k zmene právnej formy príspevkovej organizácie DKD v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, resp. k zrušeniu predmetnej príspevkovej organizácie a založeniu nového právneho subjektu.

Zriaďovateľ musí pri zrušení príspevkovej organizácie DKD postupovať v súlade s platnou právnou úpravou výberom niektorého z nasledujúcich spôsobov:

- a) zrušiť príspevkovú organizáciu s právnym nástupcom, t. j. zlúčením, rozdelením alebo splynutím príspevkovej organizácie s inou rozpočtovou alebo príspevkovou organizáciou,
- b) zrušiť príspevkovú organizáciu bez právneho nástupcu prechodom všetkých práv a povinností na zriaďovateľa.

K zrušeniu príspevkovej organizácie DKD s právnym nástupcom zlúčením, rozdelením alebo splynutím príspevkovej organizácie s inou rozpočtovou alebo príspevkovou organizáciou nie je možné pristúpiť z dôvodu, že MČ Dúbravka nie je zriaďovateľom rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie s rovnakým alebo podobným predmetom činnosti.

Zmena právnej formy zrušením príspevkovej organizácie DKD bez právneho nástupcu prechodom práv a povinností na zriaďovateľa mestskú časť Dúbravka a následným vkladom

nepeňažného majetku MČ do obchodnej spoločnosti vychádza z možností daných § 21 ods. 10 – 13, § 8 ods. 9 zákona o rozpočtových pravidlách, § 6 zákona č. 138/2001 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) a príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Podľa § 21 ods. 13 zákona o rozpočtových pravidlách ak príspevková organizácia zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zrušenia na zriaďovateľa. Takýto postup je nevyhnutný vzhľadom na to, že podľa ustanovenia § 21 ods. 13 zákona o rozpočtových pravidlách ak k zániku príspevkovej organizácie dochádza rozdelením, zlúčením alebo splynutím, práva a záväzky prechádzajú na právneho nástupcu, ktorým môže byť len rozpočtová alebo príspevková organizácia.

Podľa § 21 ods. 10 zákona o rozpočtových pravidlách mestská časť Dúbravka môže byť zakladateľom alebo zriaďovateľom inej právnickej osoby. V súlade s cit. ustanovením zákona o rozpočtových pravidlách MČ Bratislava-Dúbravka môže realizovať svoje právo na založenie inej právnickej osoby (akciová spoločnosť alebo spoločnosť s ručením obmedzeným), so 100 % majetkovou účasťou MČ, pričom ako vklad do základného imania napr. akciovej spoločnosti použije majetok MČ – nepeňažný vklad v súlade s ustanovením § 6 zákona č. 138/2001 Zb. o majetku obcí s poukazom na ustanovenie § 21 zákona o rozpočtových pravidlách.

Podľa § 6 zákona o majetku obcí :

(1) Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu.¹⁸⁾

(2) Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava a mesto Košice zverujú časti svojho majetku do správy mestským časťam.¹⁹⁾ Mestská časť môže majetok, ktorý jej bol zverený do správy, zveriť do správy správcovi, ktorého zriadila podľa osobitného predpisu.¹⁸⁾

(3) Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu alebo mestskej časti k tej časti majetku, ktorú im obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca alebo mestská časť sú oprávnení a povinní majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmto zákonom a so zásadami hospodárenia s majetkom obce; mestská časť¹⁹⁾ tiež v súlade so štatútom mesta.

(4) Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce. Správca alebo mestská časť vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca alebo mestská časť koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.

(5) Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti^{19a)} alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.^{19b)}

(6) Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

(7) Na hospodárenie s majetkom vo vlastníctve mestskej časti¹⁹⁾ sa primerane vzťahujú

odseky 1, 3 až 6, § 6a, § 7 a 7a, § 9 ods. 1 a 2, § 9a až 12.

18) § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení zákona č. 584/2005 Z. z.

19) § 2 ods. 2 zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.
§ 2 ods. 2 zákona Slovenskej národnej rady č. 401/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

19a) § 56 Obchodného zákonníka.

19b) Napríklad § 56 Obchodného zákonníka, zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Príklad založenia obchodnej spoločnosti – napr. akciovej spoločnosti

Založenie akciovej spoločnosti v súlade s navrhovaným riešením sa spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Akciová spoločnosť vzniká dňom jej zápisu do obchodného registra.

Základné imanie akciovej spoločnosti by tvorila hodnota nepeňažného vkladu - majetku po zrušenej príspevkovej organizácii DKD.

Riešenie zmeny právnej formy predmetnej príspevkovej organizácie musí byť v súlade s platnou právnou úpravou rešpektujúc príslušné ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách, zákona o majetku obcí a Obchodného zákonníka.

CHARAKTERISTIKA PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE Domu kultúry Dúbravka

Názov príspevkovej organizácie:	Domu kultúry Dúbravka
Sídlo:	ul. Saratovská 12, 844 52 Bratislava
Identifikačné číslo:	
Dátum zriadenia:	25.09.1991
Základný účel:	Zabezpečenie a rozvoj miestnej kultúry v Dúbravke.
Právny základ zriadenia:	Dom kultúry Dúbravka bol zriadený miestnym zastupiteľstvom Bratislava – Dúbravka ako samostatná príspevková organizácia zriaďovacou listinou č: 3217/91 s účinnosťou od 25.09.1991. Organizácia je právnickou osobou mestskej časti, napojenou príspevkom na rozpočet mestskej časti Bratislava-Dúbravka.
Predmet činnosti:	Koncepčné zabezpečenie a rozvoj miestnej kultúry v Dúbravke. v súlade s kultúrnymi, spoločenskými a výchovno – vzdelávacími potrebami obyvateľov Dúbravky
Pohľadávky:	Organizácia k 30.6.2010 eviduje celkom ... pohľadávok, V celkovej výške Eur
Závazky:	Organizácia k 30.6.2010 eviduje ... prípadov - záväzky z obchodného styku v celkovej výške.....Eur.

Prehľad otvorených súdnych sporov a exekučných konaní:	Organizácia k 30.6.2010 vedie celkom ?. súdnych sporov,
Rozpočet a stav rozpočtového hospodárenia (vyrovnaný):	Organizácia hospodárila podľa svojho rozpočtu výnosov, nákladov a hospodárskeho výsledku (ďalej len „HV“). V rokoch 2007, 2008, 2009, organizácia dosiahla nasledujúci hospodársky výsledok (výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia): v roku 2007 bol zisk 73 tis. SKK, v roku 2008 bola strata 2 248 tis. SKK, v roku 2009 bola strata vo výške 75 911 EUR a k 30.06.2010 organizácia dosiahla výsledok hospodárenia: prebytok 2 851 Eur.
Personalistika: počet zamestnancov celkom:	????, z toho

POSTUP PRI ZMENE PRÁVNEJ FORMY PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE DKD NA AKCIOVÚ SPOLOČNOSŤ SO 100 % MAJETKOVOU ÚČASŤOU MESTSKEJ ČASTI DÚBRAVKA.

Mestská časť Bratislava-Dúbravka ako zriaďovateľ rozhodnutím zruší príspevkovú organizáciu Dom kultúry Dúbravka bez právneho nástupcu. Príspevková organizácia zanikne na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva MČ Dúbravka ku dňu predchádzajúcemu dňu vzniku akciovej spoločnosti. Práva a povinnosti prejdú na MČ Dúbravka podľa § 21 ods. 13 zákona o rozpočtových pravidlách v deň zrušenia príspevkovej organizácie. Predmetom nepeňažného vkladu bude majetok po príspevkovej organizácii Dom kultúry Dúbravka (nehnutelný majetok, hnutelný majetok, pohľadávky). Predmet nepeňažného vkladu sa rozdelí medzi základné imanie a rezervný fond v zmysle požiadaviek Obchodného zákonníka.

Mestská časť Bratislava-Dúbravka ako zakladateľ vykoná na základe zákona o rozpočtových pravidlách, zákona o majetku obcí a Obchodného zákonníka nepeňažný vklad majetku do akciovej spoločnosti. Mestská časť Bratislava-Dúbravka bude zakladateľom a jediným akcionárom akciovej spoločnosti, ktorá vznikne nepeňažným vkladom majetku štátu do základného imania.

Prechod práv a povinností vyplývajúci z obchodných a iných vzťahov kontinuálne neprechádza na novú akciovú spoločnosť. Právnym nástupcom bude Mestská časť Bratislava-Dúbravka. Predmetom nepeňažného vkladu budú samostatné zložky majetku. Po zmene právnej formy na akciovú spoločnosť budú uzatvorené nové dodávateľské a odberateľské vzťahy. Riziká vyplývajúce z neznámych záväzkov alebo rizík znáša Mestská časť Bratislava-Dúbravka, keďže podľa zákona o rozpočtových pravidlách ak príspevková organizácia zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zrušenia na zriaďovateľa.

Prechod pracovnoprávných vzťahov sa vykoná v súlade so Zákonníkom práce a právom Európskej únie. Podstata prechodu pracovnoprávných vzťahov je založená na prechode činností z Mestskej časti Bratislava-Dúbravka na akciovú spoločnosť. Podľa ustanovenia § 28 ods. 1 Zákonníka práce, ak sa prevádza zamestnávateľ alebo časť

zamestnávateľa alebo ak sa prevádza úloha alebo činnosť zamestnávateľa alebo ich časť k inému zamestnávateľovi, prechádzajú práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov voči prevedeným zamestnancom na preberajúceho zamestnávateľa. Práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov DKD zostávajú po prechode na akciovú spoločnosť zachované vrátane valorizácie mzdy.

Majetkom obce podľa § 1 ods. 2 zákona o majetku obcí nie sú záväzky. Predmetom vkladu podľa § 6 ods. 5 zákona o majetku obcí nie sú záväzky. Mestskej časti Bratislava-Dúbravka ako správcovi majetku mesta ostanú záväzky, ktoré budú uhradené z peňažných prostriedkov, t. j. tej zložky majetku, ktorá nemôže byť predmetom nepeňažného vkladu.

V prípade takéhoto riešenia MČ Dúbravka predpokladá zrušenie príspevkovej organizácie DKD 31. decembrom 2010 s predchádzajúcim súhlasom – uznesením miestneho zastupiteľstva a vznik akciovej spoločnosti DKD, a.s. k 1. januáru 2011.

Vzťah medzi MČ ako zakladateľom a akciovou spoločnosťou so 100% majetkovou účasťou MČ bude vzťahom zakladateľa a akciovej spoločnosti, kde všetky právne náležitosti budú špecifikované v zakladateľskej listine a stanovách akciovej spoločnosti. Postavenie orgánov spoločnosti, a to valného zhromaždenia, predstavenstva, dozornej rady a generálneho riaditeľa a ich vzájomné vzťahy budú vymedzené stanovami spoločnosti. Výkon práv jediného akcionára v akciovej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou MČ bude vykonávať MČ, ktorá je zakladateľom akciovej spoločnosti. V zmysle ustanovení Obchodného zákonníka v spoločnostiach s jediným akcionárom vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia tento akcionár, v tomto prípade starosta MČ ako štatutárny orgán MČ, rozhodnutím formou notárskej zápisnice. V návrhu stanov bude vytvorený priestor pre akcionára, aby prostredníctvom rozhodnutí valného zhromaždenia po predchádzajúcom súhlase MZ rozhodoval vo všetkých zásadných otázkach akciovej spoločnosti, a to najmä v oblastiach personálneho obsadenia, odmeňovania a podmienok výkonu funkcií členov orgánov spoločnosti, ako aj v ďalších oblastiach týkajúcich sa zásadných otázok fungovania spoločnosti. Z určeného predmetu činnosti vyplynú aj záväzky, ktoré bude mať akciová spoločnosť v rámci svojej činnosti voči zakladateľovi.

Akciová spoločnosť sa založí do 31. decembra 2010. Ak spoločnosť zakladá jeden zakladateľ, spoločnosť sa zakladá zakladateľskou listinou, ktorá musí byť vyhotovená vo forme notárskej zápisnice o právnom úkone. Súčasťou zakladateľskej listiny je aj návrh stanov. Akciová spoločnosť bude založená bez výzvy na upísanie akcií a bez konania ustanovujúceho valného zhromaždenia podľa § 172 Obchodného zákonníka. Ak sa spoločnosť zakladá bez výzvy na upísovanie akcií, musí zakladateľská zmluva obsahovať rozhodnutie zakladateľa o založení spoločnosti (uznesenie MZ), rozhodnutie (uznesenie MZ) o schválení stanov spoločnosti a rozhodnutie o voľbe orgánov spoločnosti, ktoré je podľa stanov oprávnené voliť valné zhromaždenie. Notárska zápisnica, v ktorej je vyhotovená zakladateľská zmluva, obsahuje aj schválené stanovy.

Založenie akciovej spoločnosti predpokladá prípravu zakladateľskej listiny, ktorej predchádza najmä proces znaleckého dokazovania a stanovenie všeobecnej hodnoty predmetu nepeňažného vkladu do základného imania spoločnosti, prípravu stanov spoločnosti s konštituovaním orgánov spoločnosti a vymedzením ich pôsobnosti.

Za rozhodujúci bude považovaný stav majetku k 31.12.2010. K uvedenému dátumu sa vykoná účtovná uzávierka.

Náklady spojené so založením akciovej spoločnosti bude v plnej výške znášať akciová spoločnosť prostredníctvom zriaďovacích nákladov. Zriaďovacie náklady pozostávajú predovšetkým z nákladov na vypracovanie zakladateľskej listiny, poplatkov spojených so zápisom do obchodného registra, poplatkov spojených s vyhotovením notárskej zápisnice, a pod..

V súlade s § 175 Obchodného zákonníka návrh na zápis do Obchodného registra podá predstavenstvo s podpisom všetkých členov predstavenstva. Podľa § 62 ods. 1 Obchodného zákonníka návrh na zápis sa podáva do 90 dní od založenia spoločnosti.

Podanie návrhu na zápis do Obchodného registra sa predpokladá čo najskôr tak, aby akciová spoločnosť bola do Obchodného registra zapísaná dňom 1. januára 2011.

EKONOMICKÉ ASPEKTY ZMENY PRÁVNEJ FORMY PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE DKD NA AKCIOVÚ SPOLOČNOSŤ SO 100 % MAJETKOVOU ÚČASŤOU MČ

CHARAKTERISTIKA HOSPODÁRENIA

Finančná situácia príspevkovej organizácie DKD systematicky a komplexne odráža kvalitu tejto organizácie a jej ekonomickú úroveň, a preto je dobrým východiskom a prostriedkom určenia silných a slabých stránok činností predmetnej príspevkovej organizácie. Sú to jednak vnútorné súvislosti finančnej analýzy, ale nemenej dôležité sú i vonkajšie súvislosti finančnej analýzy.

Prostredníctvom svojej finančnej situácie sa príspevková organizácia DKD prezentuje zriaďovateľovi, ale aj partnerom na trhu, na základe čoho sa hodnotia a určujú podmienky pre podnikateľské vzťahy. Finančná situácia poskytuje celkovú charakteristiku príspevkovej organizácie DKD, ktorá umožňuje zdravo financovať jej činnosť, t.j. správne voliť zdroje financovania potrieb a získané zdroje premiestňovať do jednotlivých zložiek majetku.

Na finančnú situáciu v príspevkovej organizácii DKD má vplyv externé, resp. interné prostredie danej organizácie. Ďalšími dôležitými determinantmi finančnej situácie predmetnej príspevkovej organizácie je analýza výrobu, resp. produktu, analýza slabých a silných stránok a analýza postavenia na trhu príspevkových organizácií.

Prehľad o výsledkoch hospodárenia príspevkovej organizácie DKD:

Skrátená štruktúra výkazu ziskov a strát za rok 2008, 2009 a k 30.6.2010

N Á K L A D Y	31.12.2008 v tis. SKK	31.12.2009 v Eur	30.6.2010 v Eur
Spotreba materiálu	452	18 318	9 502
Spotreba energie	3 177	109 034	51 895
Spotreba ostatných neskl. dodávok	-	-	-
Predaný tovar	-	-	-

Opravy a udržiavanie	1 321	106 352	57 870
Cestovné	1	1	8
Náklady na reprezentáciu	9	523	295
Ostatné služby	5 350	176 444	77 464
Mzdové náklady	4 714	171 151	88 807
Náklady na zákonné zdravotné a soc. poistenie	1 506	54 252	27 697
Ostatné dane a poplatky	903	1 244	1 638
Zákonné sociálne náklady	240	11 571	5 505
Cestná daň	0	135	-
Odpis pohľadávky	2 385	-	-
Pokuty, penále	5	102	850
Odpisy DNM a DHM	3 003	84 644	56 353
Tvorba zákonných rezerv		11 852	
Ostatné náklady na prev. činnosť	0	33 404	1 175
Ostatné finančné náklady	245	6 743	-
Kurz.straty a ostatné fin. náklady	6	-	2 543
S P O L U N Á K L A D Y	23 323	785 770	381 602
V Ý N O S Y			
Tržby za vlastné výrobky			
Tržby z predaja služieb-vlastné výkony	10 402	330 709	173 144
Tržby za predaný tovar	-	-	-
Zmena stavu zásob nedok. výroby	-	-	-
úroky	-	104	20
Iné ostatné výnosy	183	3 696	4
Tržby z predaja DNM a DHM	-	-	-
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	-	-	-
Tržby z predaja materiálu	-	-	-
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	-	-	-
Príspevok na bežné výdavky	10 490	375 350	211 289
S P O L U V Ý N O S Y	21 075	709 859	384 453
Výsledok hospodárenia	-2 248	-75 911	+2 851
Výsledok hospodárenia po zdanení			

Výkaz ziskov a strát nám umožňuje analyzovať faktory, ktoré determinovali tvorbu hospodárskeho výsledku. Ďalej nám výkaz ziskov a strát umožňuje uskutočniť veľmi

podrobnú analýzu nákladovosti predmetnej príspevkovej organizácie. Nákladovosť má v konečnom dôsledku vplyv na celkovú efektívnosť podnikania.

Z vyššie uvedeného prehľadu výsledkov hospodárenia príspevkovej organizácie DKD je zrejmé, že v nákladovej časti sú najvýznamnejšími položkami: spotreba energií, opravy a údržba, ostatné služby, odpisy DNM a DHM a mzdové náklady a odvody, odpisy. Z pohľadu možných rezerv v budúcnosti je preto nevyhnutné zamerať sa práve na optimalizáciu vyššie uvedených nákladov. Ďalší rozvoj DKD a.s., bude vyžadovať investície predovšetkým do rozvoja a procesov zvyšujúcich kvalitatívnu úroveň poskytovaných služieb ako aj investície do zhodnocovania majetku a jeho zveľaďovania.

PRÍNOS PROCESU ZMENY PRÁVNEJ FORMY PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE DKD NA AKCIOVÚ SPOLOČNOSŤ SO 100 % MAJETKOVOU ÚČASŤOU MESTSKEJ ČASTI DÚBRAVKA.

Základnými prínosmi vykonaného procesu zmeny právnej formy bude:

- akciová spoločnosť bude vystavená otvorenému trhovému prostrediu, ktoré vytvorí tlak na jej efektívne fungovanie a hospodárenie. To prinesie aj zvýšenú kvalitu v poskytovaní služieb pre občanov MČ Dúbravka, resp. pre súkromný sektor,
- transparentné hospodárenie,
- v prípade správne definovaného podnikateľského plánu bude akciová spoločnosť samofinancovať svoj ďalší rozvoj, čo eliminuje požiadavky na rozpočet MČ Dúbravka.

Navrhnutý model zmeny právnej formy príspevkovej organizácie DKD na akciovú spoločnosť teda predpokladá zníženie nákladov vynakladaných z rozpočtu MČ na zabezpečenie jej činnosti a predovšetkým umožní novovzniknutej akciovej spoločnosti účinnejšie využívať výhody komerčného prostredia. Pre MČ sa tým vytvoria predpoklady pre ďalší rozvoj dotknutého subjektu ako aj pre zvýšenie ziskovosti a rentability budúcej akciovej spoločnosti.

PROCES ZMENY PRÁVNEJ FORMY

V prvom kroku by bol pripravený návrh zmeny právnej formy, ktorý bude po schválení Miestnym zastupiteľstvom implementovaný v príspevkovej organizácii DKD podľa ďalej uvedeného harmonogramu.

SCHVÁLENIE NÁVRHU ZMENY PRÁVNEJ FORMY

Realizácii návrhu zmeny právnej formy predchádza schváleniu miestnym zastupiteľstvom, ktoré schváli zmenu právnej formy príspevkovej organizácie DKD na akciovú spoločnosť, vzorovú zakladateľskú listinu a vzorové stanovky akciovej spoločnosti.

IDENTIFIKÁCIA SKUTKOVÉHO STAVU PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE DKD

Po schválení návrhu zmeny právnej formy bude prebiehať proces detailnej identifikácie majetku, práv a záväzkov príspevkovej organizácie, a na základe toho vymedzenie predmetu nepeňažného vkladu vykonaním nasledujúcich úkonov:

- účtovná závierka,
 - vymedzenie majetku:
 - súpis majetku
 - listy vlastníctva – pozemky a stavby
 - zosúladienie účtovného stavu majetku so skutkovým stavom identifikovaným v procese odovzdávania a preberania majetku,
 - zoznam licencií, certifikátov a oprávnení,
 - súpis zmluvných vzťahov vrátane posúdenia rizík s nimi spojených:
 - dodávateľsko-odberateľské vzťahy, nájomné zmluvy,
 - zoznam zamestnancov (ich kvalifikačná štruktúra, organizačná štruktúra organizácie),
 - súdne spory, právne a iné potenciálne riziká; zmenky: určenie druhu a výšky pohľadávok a záväzkov DKD
 - stanovenie všeobecnej hodnoty predmetu nepeňažného vkladu,
 - určenie výšky základného imania a rezervného fondu,
 - dodatok k zriaďovacej listine,
 - príprava stanov akciovej spoločnosti,
 - príprava zakladateľskej listiny akciovej spoločnosti ,
 - príprava volieb členov dozornej rady (zamestnanci),
 - riešenie pracovnoprávných vzťahov (zamestnanci):
- dohoda zamestnávateľa o počte zamestnancov, ktorí sa v rámci zmeny právnej formy príspevkovej organizácie delimitujú k novému (preberajúcemu) zamestnávateľovi. Súčasťou dohody je zoznam preberajúcich zamestnancov,
 - písomná informácia doterajšieho zamestnávateľa (príspevkovej organizácie) pre zástupcov zamestnancov (príslušnú odborovú organizáciu) o plánovanom prechode práv a povinností podľa ustanovenia § 29 Zákonníka práce z príspevkovej organizácie na akciovú spoločnosť,
 - písomná informácia doterajšieho zamestnávateľa (príspevkovej organizácie) pre zamestnancov o plánovanom prechode práv a povinností podľa ustanovenia § 29 Zákonníka práce z príspevkovej organizácie na akciovú spoločnosť,
 - písomné oznámenie preberajúceho zamestnávateľa (akciová spoločnosť) zamestnancom, že sa stane ich zamestnávateľom („Oznámenie o prechode práv a povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu z pôvodného zamestnávateľa na novú akciovú spoločnosť“, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou pracovnej zmluvy zamestnancov),
 - povinnosť príspevkovej organizácie odhlásiť zamestnancov z príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne a z príslušných pobočiek zdravotných poisťovní,
 - povinnosť akciovej spoločnosti prihlásiť zamestnancov do príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne a do príslušných pobočiek zdravotných poisťovní,
 - vypracovanie organizačno-právnych noriem akciovej spoločnosti (napr. štatút predstavenstva, štatút dozornej rady, organizačný poriadok, mzdový poriadok, príp. pracovný poriadok),

ZALOŽENIE AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

V súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, vykoná MČ akt založenia akciovej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou štátu v dostatočnom predstihu tak, aby akciová spoločnosť vznikla k 1. januáru 2011. Majetok príspevkovej organizácie DKD, s ktorým doteraz príspevková organizácia hospodárila (MZ určí majetok alebo peňažný vklad) bude súčasťou nepeňažného vkladu do novozaloženej akciovej spoločnosti.

Obchodné meno novozaloženej akciovej spoločnosti bude presne špecifikované pri doplnení vzorovej zakladateľskej listiny a stanov akciovej spoločnosti.

Zakladateľ v zakladateľskej listine rozhodne:

- o založení akciovej spoločnosti,
- o schválení zakladateľskej listiny a stanov akciovej spoločnosti,
- prebehne voľba orgánov spoločnosti.

Zakladateľská listina spolu so stanovami bude vyhotovená vo forme notárskej zápisnice. Notárska zápisnica, uznesenie MZ Dúbravka, ktorým schválila výšku nepeňažného vkladu sa prikladajú k návrhu na zápis do Obchodného registra.

Je možný i finančný vklad a majetok sa odovzdá obchodnej spoločnosti na základe nájomných zmlúv. Úpravou výšky nájmu sa dá regulovať prípadný dosiahnutý zisk spoločnosti.,

Novozvolení členovia orgánov akciovej spoločnosti predložia písomný súhlas s prijatím funkcií členov predstavenstva a dozornej rady.

Predstavenstvo novozaloženej akciovej spoločnosti podá návrh na zápis do Obchodného registra, ktorý musí byť podpísaný všetkými členmi predstavenstva a ich podpisy musia byť úradne overené. Návrh na zápis však môže podať aj splnomocnenec na základe špeciálneho plnomocenstva, podpísaného všetkými členmi predstavenstva, ktoré musia byť úradne overené. Úradne overený musí byť aj podpis splnomocnenca.

VZNIK AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Predpokladaný termín vzniku akciovej spoločnosti je 30 dní odo dňa založenia akciovej spoločnosti, najneskôr dňa 1. januára 2011. Akciová spoločnosť vzniká dňom zápisu do Obchodného registra.

Týmto dňom akciová spoločnosť môže uzatvárať zmluvy, vykonávať podnikateľskú činnosť, založiť účtovníctvo, zaevidovať sa ako platiteľ daní z príjmov, príspevkov vyplývajúcich zo zákonov o sociálnom poistení a zdravotnom poistení a uskutočniť ďalšie potrebné kroky pre ich činnosť.

POVINNOSTI AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI BEZPROSTREDNE PO JEJ VZNIKU

Po vzniku akciovej spoločnosti bude zabezpečená emisia akcií a zápisy do centrálného depozitára. Zároveň po dni vzniku bude akciová spoločnosť povinná zaregistrovať sa u jednotlivých verejnoprávnych inštitúcií v súlade s platnou legislatívou.

Na základe znaleckých posudkov vypracovaných k dátumu vzniku akciovej spoločnosti sa potvrdí výška základného imania a vyrovnajú sa rozdiely v hodnote základného imania vzniknuté medzi dátumom založenia a dátumom vzniku akciovej spoločnosti formou zníženia alebo zvýšenia základného imania.

Na základe vyššie uvedených znaleckých posudkov akciová spoločnosť zaradí majetok do účtovnej evidencie a vypracuje odpisový plán dlhodobého hmotného majetku.

HARMONOGRAM OPATRENÍ NA USKUTOČNENIE ZMENY PRÁVNEJ FORMY PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE DKD NA AKCIOVÚ SPOLOČNOSŤ SO 100 % MAJETKOVOU ÚČASŤOU MČ

Č. o.	Znenie opatrenia	Zodpov. gestor	Termín splnenia										
			23.10.	31.10.	7.11.	25.11.	8.12.	12.12.	31.12.	1.1.	7.1.		
1.	Zabezpečiť súhlas MZ Dúbravka so zrušením príspevkovej organizácie DKD k 31.12.2008 podľa § 21 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z.	právník	∞										
2.	V súlade so zakladateľskou listinou a stanovami určiť prvých členov orgánov novozaloženej spoločnosti DKD, a.s. (orgány DKD, a.s. budú predstavenstvo a dozorná rada)	právník		∞									
3.	Voľba zástupcov do dozornej rady			∞									
4.	Pripraviť písomný dodatok k zriaďovacej listine DKD, ktorým sa upraví jej zriadenie na dobu určitú - do 31.12.2010	Riaditeľ DKD			∞								
5.	Zrušiť príspevkovú organizáciu DKD k 31.12.2010 rozhodnutím MZ MČ Dúbravka ako zriaďovateľa podľa § 21 ods. 11 a 13 zákona č. 523/2004 Z. z.				∞								
6.	Vypracovať návrh na vykonanie organizačného poriadku a zmeny tabuľky zloženia a počtov zamestnancov				∞								
7.	Po odsúhlasení materiálu MZ vyhotoviť zakladateľskú listinu a stanovky DKD, a.s., ako akciovej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou MČ vo forme notárskej zápisnice				∞								
8.	Zabezpečiť určenie hodnoty nepeňažného vkladu, ktorý bude tvoriť základné imanie spolu s rezervným fondom novozaloženej akciovej spoločnosti DKD a.s.- vyhotoviť ku dňu založenia DKD, a.s.					∞							

9.	Vydať uznesenie MZ o prechode majetku, práv a záväzkov zo zrušenej PO DKD na mestskú časť Bratislav-Dúbravka ako zriaďovateľa					03				
10.	Zabezpečiť organizačno - právne normy novozaloženej DKD, a.s. - Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, Štatúty predstavenstva a dozornej rady, Mzdový poriadok					03				
11.	Písomne informovať zástupcov zamestnancov a zamestnancov odovzdávajúcim zamestnávateľom (DKD) v zmysle § 29 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, o prechode práv a povinností z pracovnoprávnych vzťahov na nového zamestnávateľa a súčasne písomne informovať zástupcov zamestnancov a zamestnancov preberajúcim zamestnávateľom (DKD,a.s) v zmysle § 29 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, o prechode práv a povinností z pracovnoprávnych vzťahov na nového zamestnávateľa					03				
12.	Zabezpečiť podpisové vzory, výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace a súhlasné vyhlásenie s vymenovaním členov predstavenstva a generálneho riaditeľa					03				
13.	Pripraviť návrhy na úpravu dodávateľsko - odberateľských zmluvných vzťahov v súvislosti so zrušením DKD					03				
14.										
15.	Podat' návrh na zápis DKD, a.s., do obchodného registra (ďalej len „OR“).						03			
16.	Podat' návrh na zápis vlastníckych práv v katastri nehnuteľností ku dňu prechodu vlastníckeho práva z DKD na DKD, a.s. (t.j. k 01.01.2011)						03			
17.	Vyhotoviť protokol o prechode správy majetku, práv a záväzkov z DKD na MČ ako zriaďovateľa.						03			
18.	Pripraviť dohody o zmene pracovnej zmluvy pre všetkých zamestnancov, v ktorých bude vyjadrený prechod režimu odmeňovania podľa zákona č. 553/2003 Z.z. na režim Zákonníka práce							03		
19.	Zrušiť IČO, DIČ príspevkovej organizácie DKD k 31.12.2010 a zrušenie oznámiť dotknutým subjektom								03	
20.	Uzavrieť účtovné knihy DKD a zostaviť riadnu účtovnú závierku ku 31.12.2010 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení a predložiť ich									03

	zriaďovateľovi																				
21.	Vykonať inventarizáciu majetku DKD k 31.12.2010 v zmysle § 29 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení																			8	
22.	Vysporiadať a zrušiť účty DKD k 31.12.2010. Prerokovať s bankou možnosť presmerovania platieb na nástupnícke účty zriaďovateľa																				8
23.	Vypracovať dopady zmeny právnej formy DKD na DKD, a.s., na rozpočet MČ																				8
24.	Ukončiť hospodárenie príspevkovej organizácie DKD k 31.12.2010, vysporiadať finančné vzťahy s rozpočtom MČ za rok 2010.																				8
25.	Oznámiť Štatistickému úradu Slovenskej republiky zrušenie príspevkovej organizácie DKD k 31.12.2010																				8
26.	Odhlásiť zamestnancov DKD zo Sociálnej poisťovne, a.s. a zdravotných poisťovní ku dňu zrušenia DKD (31.12.2010)																				8
27.	Prihlásiť zamestnancov DKD do Sociálnej poisťovne, a zdravotných poisťovní k 1.1.2011 novým zamestnávateľom -DKD, a.s.																				8
28.	Vypracovať predbežný finančný plán novozałożenej DKD, a.s.																				8
29.	Zaregistrovať IČO, DIČ ku dňu vzniku DKD a.s. na príslušných orgánoch a oznámiť ich dotknutým subjektom																				8
30.	Otvoriť účtovné knihy DKD, a.s., ku dňu jej vzniku a viesť podnikateľské účtovníctvo (podvojnú účtovníctvo)																				8
31.	Emitovať akcie DKD, a.s. a zabezpečiť ich registráciu v Centrálnom depozitári cenných papierov SR - budú emitované zaknihované akcie na meno s obmedzením prevoditeľnosti akcií. 100%, vlastníkom akcií bude MČ Bratislava Dúbravka																				8

Podobným spôsobom v súlade s ustanoveniami obchodného zákonníka by bolo možné postupovať aj pri zakladaní spoločnosti s ručením obmedzeným.

Záver:

Z rozboru činnosti a hospodárenia Domu kultúry Dúbravka k 30.06.2010 je plnenie výnosov v sume 384 453 Eur čo je 50,75 % zo schváleného rozpočtu DKD na rok 2010 (757 606 Eur) a v nákladovej časti schváleného rozpočtu na rok 2010 v čiastke 757 606 Eur je skutočné čerpanie v sume 381 602 Eur čo je 50,37 %. PO DKD spĺňa zákonné podmienky príspevkovej organizácie.

Vykazovaná skutočnosť je primeraná k polročnému plneniu schváleného rozpočtu PO DKD na rok 2010. Polročný výsledok hospodárenia je prebytok (zisk) v čiastke 2 851 Eur. V súčasnom stave hospodárenia neodporúčame úpravu rozpočtu PO DKD na rok 2010, keďže do dnešného dňa je nájomné za prenájom priestorov pre Tatrabanku príjmom DKD.

Vzhľadom na to, že pri zmene právnej formy príspevkovej organizácie sa jedná o závažné právne úkony zo strany mestskej časti, odporúčam zodpovedne všetky kroky prerokovať s právnikmi, s daňovými poradcami a inými expertami podnikateľského práva, o stanovisko ktorých sa bude dať lepšie oprieť pri ďalšom rozhodovaní.

Je na posúdení odborníkov, či je vhodná zmena právnej formy príspevkovej organizácie Domu kultúry Dúbravka na obchodnú spoločnosť (z hľadiska majetko-právneho, finančného, organizačného, z hľadiska budúcnosti fungovania organizácie a ostatných obchodných aspektov, aby subjekt novej právnej formy vo veľmi krátkom čase nevytváralo riziko splnenia podmienky na vyhlásenie konkurzu).

v Bratislave 06.09.2010

vypracovala: Ing. Zdenka Packová, vedúca ekonomického oddelenia MČ Dúbravka