

Zmluva o poskytnutí služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

Zmluvné strany

Obchodné meno: eBIZ Corp. s.r.o.
Sídlo: Lehotského 1, Bratislava, PSČ 811 06,
IČO: 35 758 643
DIČ: 2020221126
IČ DPH: SK2020221126
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Č.účtu: 2624430833/100
Tel.č.: +421 (2) 6541 1356
E-mail: boris.kordos@eAukcie.sk
Konateľ: Ing. Boris Kordoš

Ďalej len „Poskytovateľ“ alebo „eBIZ Corp. s.r.o.“

a

Obchodné meno: Mestská časť Bratislava-Dúbravka
Sídlo: Žatevná 2, 844 02 Bratislava 42
Zastúpená: Ing. Ján Sandtner- starosta
Bankové spojenie: VÚB, a. s., Bratislava – Dúbravka
IČO: 603 406
DIČ: 20209120
Tel.: 02 64462244
E-mail: chvalova@dubravka.sk
Oprávnení konať vo veciach Zmluvy: Ing. Jana Chválová

Ďalej len „Objednávateľ“

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem "verejný obstarávateľ", rozumie sa ním objednávateľ v postavení verejného obstarávateľa v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní").

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné sa strany dohodli, že poskytovateľ za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre objednávateľa zabezpečí služby a činnosti odborne spôsobilej osoby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vedúce k úspešnému výberu dodávateľa, konzultačné a poradenské činnosti pre organizovanie a potrebné podklady pre verejné obstarávanie na zákazku:

- KOMPLEXNÁ ÚDRŽBA VEREJNEJ ZELENE, DETSKÝCH IHRÍSK A PIESKOVÍSK A LETNÁ ÚDRŽBA KOMUNIKÁCIÍ
- súvisiace s odbornou konzultačnou a poradenskou činnosťou pri uplatňovaní zákona o verejnom obstarávaní podľa požiadaviek mandanta.

2. Pri postupoch v zmysle zákona o verejnom obstarávaní budú vykonané najmä nasledujúce činnosti:

- 2.1 Komplexná poradenská činnosť pre zabezpečenie verejného obstarávania, určenie metódy a postupov verejného obstarávania v potrebnom rozsahu a realizácia verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- 2.2 Komplexná organizácia a administrácia zvoleného postupu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní t.j.:
- a) vypracovanie návrhu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
 - b) vypracovanie návrhu komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane obchodných podmienok pre návrh zmluvy, ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania pre uchádzačov vo verejnom obstarávaní a potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
 - c) na základe predložených dopytov uchádzačov vypracovanie návrhu odpovedí na dopyty k súťažným podkladom,
 - d) vypracovanie Záznamu z otvárania obálok ponúk,
 - e) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t.j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom,
 - f) predloženie návrhu posúdenia ponúk podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania a spôsobom uvedeným v súťažných podkladoch,
 - g) na základe požiadavky objednávateľa vypracovanie návrhu korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk (napr. neobvykle nízka cena, vysvetlenie ponúk a pod.),
 - h) vypracovanie podkladov pre vyhodnocovanie ponúk, účasť v komisii na vyhodnotenie ponúk a spracovanie návrhu zápisnice z vyhodnocovania ponúk vrátane vypracovania návrhu oznámenia uchádzačom o ich vylúčení s odôvodnením,
 - i) vypracovanie návrhu oznámenia o úspešnosti ponúk s odôvodnením,
 - j) vypracovanie návrhu stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu verejného obstarávateľa,
 - k) spracovanie návrhu informácie o výsledku vyhodnotenia predložených ponúk,
 - l) vypracovanie návrhu podkladov pre zrušenie vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - m) vypracovanie návrhu informácie do Vestníka verejného obstarávania o uzatvorení zmluvy, resp. vypracovanie návrhu oznámenia do Vestníka verejného obstarávania o výsledku verejného obstarávania, resp. o zrušení vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - n) spracovanie návrhov vyjadrení k žiadostiam o nápravu a k námietkam ak budú predložené.
 - o) zastupovanie objednávateľa v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania po udelení osobitnej plnej moci,
 - p) odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku objednávateľovi
 - r) realizácia elektronickej aukcie
3. Všetky návrhy písomných dokladov poskytovateľ predloží objednávateľovi vopred na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie, čestné vyhlásenie, korešpondencia, ...).

ČI. III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za činnosti vykonané poskytovateľom pri plnení predmetu tejto zmluvy je dohodnutá nasledovne:
1330,00 EUR bez DPH za služby pri zadávaní zákazky KOMPLEXNÁ ÚDRŽBA VEREJNEJ ZELENE, DETSKÝCH IHRÍSK A PIESKOVÍSK A LETNÁ ÚDRŽBA KOMUNIKÁCIÍ

35,00 EUR bez DPH hodinová sadzba odborného poradenstva a konzultácií v oblasti verejného obstarávania nad rámec postupov verejného obstarávania uvedených vyššie.

2. Cena za splnenie predmetu zmluvy bude poskytovateľovi uhradená podľa faktúry vystavenej poskytovateľom na základe mandantom podpísaného Protokolu o vykonaní činností po ukončení verejného obstarávania. Protokol o vykonaní činností je súčasťou faktúry. Faktúra bude obsahovať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Faktúra je splatná do 30 dní od jej obdržania mandantom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, alebo bude vyhotovená obsahovo nesprávne, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi s odôvodnením na doplnenie a prepracovanie. V takom prípade sa plynutie lehoty splatnosti zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
3. V prípade neúspešnej verejnej súťaže navrhne poskytovateľ objednávateľovi možnosti ďalšieho postupu verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Po vzájomnej dohode zmluvných strán môže byť tento postup predmetom dodatku k tejto zmluve.
4. V cene dohodnutej v bode 1 tohto článku sú zahrnuté všetky materiálové náklady (cestovné, telekomunikačné poplatky a pod.) poskytovateľa, ktoré v súvislosti s poskytovaním odbornej pomoci podľa tejto zmluvy vynaloží.

ČI. IV. ČAS PLNENIA ZMLUVY

1. Dĺžka trvania zmluvy do ukončenia súťaže KOMPLEXNÁ ÚDRŽBA VEREJNEJ ZELENE, DETSKÝCH IHRÍSK A PIESKOVÍSK A LETNÁ ÚDRŽBA KOMUNIKÁCIÍ.
2. Poskytovateľ splní dohodnuté termíny a výkony za podmienky, že objednávateľ včas odovzdá poskytovateľovi potrebné podklady pre výkon predmetu zmluvy (najmä podklady pre vypracovanie súťažných podkladov, t.j. podrobné špecifikovanie a definovanie predmetu obstarávania, k nahliadnutiu potrebné materiály a pod.) a bude ústretový pri prerokovaní a odsúhlasovaní spracovaných materiálov poskytovateľom. Prípadné omeškanie objednávateľa pri predkladaní potrebných podkladov sa premietne do termínov plnenia zmluvy, s čím objednávateľ súhlasí.
3. Časový harmonogram organizovania verejného obstarávania bude poskytovateľom uvedený pri jednotlivých akciách tak, aby boli dodržané termíny predpísané zákonom o verejnom obstarávaní.

ČI. V. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

1. V prípade nedodržania zmluvne dohodnutých termínov poskytovateľom uvedených v čl. IV. ods. 3 tejto zmluvy, má objednávateľ právo požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej ceny za každý deň omeškania a táto pokuta bude odpočítaná z fakturovanej čiastky, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak v súlade s čl. IV. ods. 2.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, poskytovateľ má právo na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. V prípade, ak poskytovateľ poruší akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ktorá mu týmto konaním vznikla. Bez ohľadu na akékoľvek iné ustanovenie tejto Zmluvy, Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli, že Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu iba do výšky poistnej sumy dohodnutej pre príslušný kalendárny rok v poistnej zmluve, ktorú má Poskytovateľ uzavretú pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti.

ČI. VI. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi a pokynmi objednávateľa.

2. Úkony potrebné k poskytovaniu odbornej pomoci podľa tejto zmluvy sú predmetom činnosti poskytovateľa, ktorý prehlasuje, že disponuje takými odborníkmi a odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odbornú pomoc podľa tejto zmluvy ihneď po zadaní požiadavky objednávateľa.
4. Poskytovateľ je povinný ihneď oboznámiť objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá mu bráni alebo sťažuje poskytovať odbornú pomoc podľa tejto zmluvy, alebo odovzdať včas príslušnú písomnú dokumentáciu.

ČI. VII. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY OBJEDNÁVATEĽA

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II. uskutoční poskytovateľ podľa podkladov, ktoré objednávateľ odovzdá poskytovateľovi v lehote min. 10 dní pred uvažovaným termínom plnenia (pre spracovanie návrhu oznámenia do vestníka) a ktorých poskytnutie je závislé od objednávateľa. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá objednávateľ.
2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí poskytovateľ na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od objednávateľa. Budú špecifikované v dodatkoch k tejto zmluve alebo požadované poskytovateľom v rámci spolupôsobenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky objednávateľa na poskytnutie odbornej pomoci podľa tejto zmluvy musia mať písomnú formu. Uvedená forma sa nevzťahuje na požiadavku na poskytnutie informácie, alebo krátkeho poradenstva súvisiaceho s verejným obstarávaním, ktorá bude vybavená telefonicky.
4. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude objednávateľ zúčastňovať konzultácií s poskytovateľom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy poskytovateľa.
5. V prípade uplatnenia revízných postupov v zmysle zákona o verejnom obstarávaní objednávateľ bezodkladne o tom upovedomí poskytovateľa tak, aby bolo možné vykonať potrebné úkony v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní. Pokiaľ tak objednávateľ neurobí, poskytovateľ nepreberá zodpovednosť za nedodržanie predpísaných termínov.
6. Pokiaľ by pri plnení zmluvy došlo k prípadnému rôznemu výkladu ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, poskytovateľ poskytne objednávateľovi odbornú pomoc pri zabezpečení postupu objednávateľa podľa Občianskeho súdneho poriadku

ČI. VIII ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

1. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.
2. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní po zistení vady, v písomnej forme adresovanej: poskytovateľovi. Poskytovateľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie objednávateľa reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť na vlastné náklady.
3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činností pri výbere zmluvného partnera, poskytovateľ sa zaväzuje bezplatne vypracovať na základe požiadavky objednávateľa odborné podklady pre odôvodnenie svojho postupu.

ČI. IX ZMENA ZÁVÄZKU

1. Ak vzniknú zo strany objednávateľa nové požiadavky po uzavretí tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve uvedené, poskytovateľ sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku a to dodatkom k tejto zmluve.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy, uprednostnia vzájomnú dohodu a rokovanie.,. Až ak nedôjde k dohode, bude predmet sporu predložený súdu.

ČI. X OSOBITNÉ UJEDNANIA

1. Len verejný obstarávateľ má právo menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, pričom sa zaväzuje do tejto komisie menovať na základe odporúčania poskytovateľa aj jeho resp. poskytovateľom navrhnutého odborníka,
2. Poskytovateľ je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti objednávateľa.
3. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa.
4. Poskytovateľ sa nesmie od pokynov objednávateľa odchýliť. Ak poskytovateľ túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody objednávateľa.
5. Poskytovateľ zodpovedá za škody na veciach prevzatých od objednávateľa.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

ČI. XI. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú do ukončenia realizácie obstarávaní špecifikovaných v čl. II. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu.
3. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej poskytovateľ dozvedel alebo mohol dozvedieť, najneskôr doručením písomnej výpovede na adresu uvedenú v Čl. I. tejto zmluvy.
4. Od účinnosti výpovede je poskytovateľ povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej objednávateľovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.
5. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má poskytovateľ nárok na primeranú časť odplaty.
6. Poskytovateľ môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená objednávateľovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
7. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok poskytovateľa uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla objednávateľovi škoda, je poskytovateľ povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada poskytovateľa, aby ich urobil sám, je poskytovateľ na to povinný podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

ČI. XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenia na internete a je uzavretá na dobu plnenia jej predmetu plnenia.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží objednávateľ dve vyhotovenia a poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni ani za inak: nevýhodných podmienok.

5. Objednávateľ sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva poskytovateľa k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží. a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Bratislave

V Bratislave 5.3.2012

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa: